ISTITUTO
OMNICOMPRENSIVO
AMANDOLA

E-MAIL apis004007@istruzione.it
PEC apis004007@pec.istruzione.it
SITO www.iis-amandola.edu.it

Via Carlo Baiocchi, n°1
63857 Amandola (FM)
Tel. 0736 847516

Cod. Meccanografico APIS004007
Cod. Fiscale 80007950449

INFANZIA
- Amandola
- Montefortino
- Santa Vittoria in Matenano

PRIMARIA
- Amandola
- Montefortino
- Santa Vittoria in Matenano

SEC. I GRADO
- Amandola
- Montefortino
- Santa Vittoria in Matenano

SEC. II GRADO
- Amandola – Istituto Tecnico Economico

REGOLAMENTO

UTILIZZO DEGLI ARMADIETTI PER GLI STUDENTI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO E SECONDO GRADO

La concessione all'uso dell'armadietto è annuale e comporta l'accettazione del presente Regolamento d'uso.

1. L'armadietto ha lo scopo di consentire il deposito esclusivo dei materiali personali degli studenti inerenti l'attività scolastica: libri, quaderni, giubbino, sacca Scienze Motorie ecc. e gli effetti personali essenziali (come ad esempio il cellulare). Non è consentito depositare negli armadietti sostanze infiammabili o altre sostanze/oggetti pericolosi per la salute, la sicurezza e l'igiene dei locali scolastici.
Solo per gli studenti dell'ITE: il cellulare SPENTO deve essere riposto nell'armadietto prima dell'inizio delle lezioni e può essere ripreso solo alla pausa ricreativa e, al termine della stessa, va riposto di nuovo nell'armadietto fino al termine delle lezioni. Solo su esplicite indicazioni dei docenti dovute a motivazione didattiche, può essere prelevato al di fuori del tempo dedicato alla pausa ricreativa.

2. La scuola è esonerata da qualsiasi responsabilità derivante da un uso improprio dell'armadietto da parte dello studente.

3. All'atto della concessione d'uso dell'armadietto, viene assegnato al singolo studente il numero dell'armadietto e la dislocazione dello stesso.

4. L'armadietto è contrassegnato da una lettera e da un numero. Non è consentito scrivere su di esso nomi, segni di identificazione, nè vanno affissi adesivi, etichette, poster o foto. Gli studenti sono responsabili anche della tenuta dello spazio interno dell'armadietto che non deve essere segnato, scritto, macchiato o danneggiato in alcun modo.

5. Gli armadietti sono predisposti per la chiusura mediante chiave. Agli studenti verrà fornita, previa firma di consegna, una copia della chiave, della cui custodia sono responsabili loro stessi e le loro famiglie. La seconda chiave viene conservata dalla scuola, che si riserva eventuali ispezioni – a cura del DS o suo delegato - secondo la necessità. I genitori riceveranno una comunicazione con allegato il regolamento di cui dovranno prendere visione affinché gli studenti possano ricevere la chiave.

Le chiavi andranno restituite al termine di ogni anno scolastico, o in corso d'anno in caso di trasferimento, e l'armadietto dovrà essere lasciato libero da ogni oggetto personale.
La perdita della chiave comporta il versamento di **5 euro** alla scuola, per le spese di copia.

6. È vietato scambiare e/o cedere ad altri l'armadietto assegnato.

7. Qualsiasi malfunzionamento o danneggiamento degli armadietti deve essere puntualmente segnalato alla segreteria didattica.

8. Si raccomanda di non lasciare, negli armadietti, oggetti di valore.

9. La concessione d'uso dell'armadietto personale può essere revocata in caso di mancato rispetto delle regole di utilizzo.

F.to Il Commissario Straordinario
Ing. Giancarlo Marcelli