



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - OMNICOMPRESIVO DI AMANDOLA

Via Carlo Baiocchi, 1 - 63857 AMANDOLA FM - Tel. 0736847516 - Fax 0736847408 - E-mail: apis004007@istruzione.it

Codice Meccanografico: APIS004007 - Codice Fiscale: 80007950449 - PEC: apis004007@pec.istruzione.it

Sito Web: www.iis-amandola.gov.it con sezioni associate

(FM)

IST.TEC. ECONOMICO Via Carlo Baiocchi, 1 63857 AMANDOLA (FM) Tel. 0736847516-Fax 0736847408 Cod. Mecc.APTD00401D	I.P.S.C.T. Viale della Vittoria 63854 S.VITTORIA IN M. (FM) Tel. 0734780814-Fax 0734781070 Cod. Mecc.APRC004016	SEC. I GRADO AMANDOLA Via Cesare Battisti 84 63857 AMANDOLA (FM) Tel. 0736847417 Cod. Mecc. APMM805065	PRIMARIA AMANDOLA Via Cesare Battisti 84 63857 AMANDOLA (FM) Tel. 0736847417 Cod. Mecc. APEE805011
INFANZIA AMANDOLA Piazzale Togliatti 3 63857 AMANDOLA (FM) Tel. 0736847315 Cod. Mecc. APAA80501Q	SEC. I GRADO MONTEFORTINO Via A. Petetta 63858 MONTEFORTINO (FM) Tel. 0736859144-Fax 0736859144 Cod. Mecc. APMM805054	PRIMARIA MONTEFORTINO Via A. Petetta 63858 MONTEFORTINO (FM) Tel. 0736859144-Fax 0736859144 Cod. Mecc. APEE805033	INFANZIA MONTEFORTINO Via A. Petetta 63858 MONTEFORTINO (FM) Tel. 0736859144-Fax 0736859144 Cod. Mecc.APAA80503T

OGGETTO : Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. **Nota MIUR prot. n. AOODGEFID/5885 del 30.03.2016: autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/12810 del 15 ottobre 2015, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali.** Asse II Infrastrutture per l'Istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico - 10.8 - "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.1. Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave".

Scuola del primo ciclo **APIC80500V**.

Codice identificativo progetto 10.8.1.A3-FESRPON-MA-2015-78 "Dal 2.0 a nuovi scenari digitali" - **Codice CUP: C26J15001390007 - Codice CIG: ZF719C4D53** - Importo per fornitura e posa in opera delle attrezzature € 15.577,05 iva esclusa.

Procedura negoziata di cui all'art. 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 tramite RDO 1242512 Mepa, in seguito a manifestazione di interesse.

DISCIPLINARE DELLA RDO N. 1242512

1. Premessa

Il PON 2014/2020 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" del Ministero della Pubblica Istruzione, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità del sistema di Istruzione come elemento fondamentale per l'obiettivo di miglioramento e valorizzazione delle risorse umane. Essa è finalizzata a garantire che il sistema di istruzione offra a tutti i giovani e le giovani i mezzi per sviluppare competenze chiave a un livello tale da permettere l'accesso ad ulteriori apprendimenti per la durata della vita. Nell'ambito di questo obiettivo gli interventi del presente programma incidono più specificamente sulla qualità degli ambienti dedicati all'apprendimento e sulla implementazione delle tecnologie e dei laboratori didattici come elementi essenziali per la qualificazione del servizio.



2. Contesto e Peculiarità del progetto

Con l'intervento, a valere sull'Azione 10.8.1. Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave". - Progetto 10.8.1.A3-FESR-MA-2015-78 "Dal 2.0 a nuovi scenari digitali", l'Istituto di Istruzione Superiore - Omnicomprensivo di Amandola, in linea con le esperienze pregresse sull'uso delle ICT nella didattica già in atto nella scuola primaria e secondaria di primo grado (Aule di informatica, sede di corsi di formazione, personale formato a diversi livelli anche avanzati, sperimentazione "Classe 2.0"), si pone in continuità con il passato per predisporre scenari didattici digitali diffusi in tutti gli spazi (aule e laboratori) della scuola, già sufficientemente attrezzata con LIM e rete Internet. La scelta quindi del "Laboratorio mobile", superando la logica di aula parzialmente attrezzata per la didattica innovativa e integrata, nasce dall'esigenza di creare uno "spazio modulare per l'apprendimento" che coniughi l'innovazione tecnologica a una didattica progressivamente tendente all'applicazione sistematica delle modalità di insegnamento-apprendimento attraverso le metodologie collaborativa e di tipo laboratoriale dove il docente è sempre più tutor e il lavoro degli alunni (singoli e in gruppo) diventi protagonista della formazione delle competenze nelle varie discipline e nell'imparare ad imparare in autonomia.

Ogni spazio didattico della scuola, aula e laboratorio, viene rimodulato secondo le necessità e

"attrezzato" per così dire in funzione dell'apprendimento. Gli spazi così concepiti possono sfruttare a pieno le potenzialità comunicative, didattiche e sociali offerte dall'innovazione tecnologica.

E' una interazione totale di tutti verso tutti per un utilizzo della tecnologia più avanzata al fine di un apprendimento attivo (basato su problemsolving), interazioni continue e dinamiche tra studenti e docente, attività hands-on.

La richiesta trova, altresì, i presupposti nelle seguenti motivazioni:

- ✓ Saper utilizzare i devices di vario tipo per ricercare informazioni, comunicare e instaurare rapporti collaborativi
- ✓ Avere in classe più strumenti di ricerca e sviluppo con l'ausilio di internet.
- ✓ Apprendere attraverso modalità didattiche mediate dalle ICT
- ✓ Permettere lo sviluppo di una didattica collaborativa di classe e di un insegnamento ibrido della classe capovolta o ribaltata.
- ✓ Facilitare la comunicazione, la ricerca, l'accesso alle informazioni e alle risorse, ai materiali didattici da parte degli allievi e dei docenti
- ✓ Condividere i registri informatici.
- ✓ Accedere al portale della scuola, ai portali didattici dedicati e ai blog creati dagli alunni
- ✓ Gestire in modalità corretta e utile, non solo ludica, della risorsa Internet
- ✓ Porre le basi infrastrutturali per la didattica 2.0 e in parte 3.0 (uso dei clouds)
- ✓ Aprire un nuovo canale di comunicazione e formazione circolare tra e verso i discenti

3. Obiettivi e Risultati attesi

Con le nuove dotazioni richieste l'IIS - Omnicomprensivo intende:

- Sviluppare una riorganizzazione del tempo-scuola permettendo uno scambio proficuo di informazioni e di contenuti didattici mediante l'utilizzo di didattica interattiva visiva, di internet e dei suoi servizi. L'utilizzo di DIVACES diversi è uno stimolo importante per l'allievo che, attratto dal mezzo tecnologico, ottiene una facilitazione nel suo processo cognitivo di assimilazione delle conoscenze. Tutto ciò attraverso un docente impegnato anche a produrre materiale didattico multimediale. Inoltre, questa semplificazione nell'esporre e riprodurre i



contenuti con l'uso contemporaneo e sinergico dei media può essere replicato visto che le lezioni verranno messe a disposizione degli allievi in spazi cloud gratuiti e/o nello spazio dedicato del sito web della scuola stessa, per dare supporto allo studio domestico.

- Sviluppare una riorganizzazione della metodologia di lavoro: la didattica viene modificata radicalmente poiché si passa da una didattica frontale ad una didattica collaborativa ed inclusiva. Inoltre si possono avviare diverse attività laboratoriali per sviluppare lavori di gruppo ed innescare processi collaborativi e relazionali significativi tra gli allievi e tra allievi e docenti.
- Gestire i contenuti digitali con software didattici che permettano una fruizione da parte degli allievi di LO messi a disposizione dai docenti. I docenti, a loro volta, potranno implementare e somministrare valide verifiche, anche casalinghe, agli allievi rafforzando il rapporto di lavoro non solo in classe ma anche tra le mura domestiche.

4. Contenuti

I contenuti e i requisiti della dotazione tecnologica sono definiti all'art. 6 del Capitolato Tecnico (Allegato 1). Il quantitativo della RDO è sinteticamente di seguito riportato:

Descrizioni	Quantità
ITEM 1 – Tablet pc convertibili win 11' HOME	28
ITEM 2 – Carrello di ricarica e protezione per 30 tablet/pc	1
ITEM 3 – Dispositivi mirroring per la connessione device	6

E' fatto obbligo di indicare i prezzi relativi ad ognuno dei 3 (tre) ITEM in tabella per poterli inserire sul sistema GPU, come richiesto dall'Autorità di Gestione PON.

5. Procedura e importo a base d'asta

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, promossa dall'Istituto Istruzione Superiore - Omnicomprensivo di Amandola (FM) quale Stazione Appaltante per la fornitura dei beni nell'ambito del progetto "Dal 2.0 a nuovi scenari digitali" 10.8.1.A3-FESR PON-MA-2015-78 e dei relativi servizi connessi mediante "Richiesta di Offerta" nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA). L'importo a base d'asta per la fornitura ed i relativi servizi connessi (trasporto, scarico, installazione, configurazione e collaudo delle attrezzature) di cui al presente disciplinare della RDO n. 1242512 è di € 15.577,05 (quindicimilacinquecentosettantasette/05), oltre IVA. Non sono ammesse offerte in aumento.

6. Estensione della prestazione quantitativa dei servizi

L'Istituto d'Istruzione Superiore - Omnicomprensivo di Amandola, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, intende avvalersi dell'eventuale estensione quantitativa delle prestazioni nell'ambito della somma di un quinto d'obbligo dell'importo a base di gara.



7. Sicurezza

Oneri della sicurezza (art. 97, comma 5, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)

I concorrenti dovranno indicare in sede di offerta economica la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 97, comma 5, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

8. Luogo di esecuzione delle prestazioni

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso:

l'ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - OMNICOMPRESIVO di Amandola sede di **Via Cesare Battisti, 84** - AMANDOLA - Tel. 0736847516- Fax 0736847408 e-mail: apis004007@istruzione.it
Dirigente Scolastico Maura Ghezzi.

9. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

L'offerta dovrà contenere, a pena di esclusione, firmata digitalmente dal legale rappresentante:

1) *Richiesta documentazione di tipo amministrativo: "Documentazione"*

a) Domanda di partecipazione (redatta secondo l'allegato a) "Istanza di partecipazione", firmata digitalmente dal legale rappresentante;

b) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato b) "Dichiarazione ai sensi artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000", successivamente verificabile, firmata digitalmente dal legale rappresentante;

c) Copia disciplinare RDO 1242512, copia Allegato 1 Capitolato Tecnico, firmate digitalmente da parte del legale rappresentante per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni. Tali due documenti dovranno essere quelli firmati digitalmente dal P.O. Pertanto al termine della procedura dovranno contenere, pena l'esclusione, le 2 firme digitali.

L'Istituto Istruzione Superiore - Omnicomprensivo si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni soggette ad integrazione, ma che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge o al presente disciplinare di gara, si applica, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, la sanzione pecuniaria pari all'1% (uno per cento) del valore della gara.

2) *"Offerta Economica"*

L'offerta economica, firmata digitalmente dal legale rappresentante, dovrà contenere (come da allegato c), pena l'esclusione, chiaramente indicato in cifra e lettere, il prezzo offerto per la fornitura del materiale richiesto (IVA ESCLUSA), con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 90 giorni e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Istruzione Superiore - Omnicomprensivo sarà addivenuto alla stipula del contratto.



10. Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione della gara, avverrà sulla base del minor prezzo, secondo quanto disciplinato dall' art. 95, comma 4, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e nel rispetto delle caratteristiche tecniche dettagliate nell'allegato 1 Capitolato Tecnico.

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, si applica l'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985 il quale prevede che "In caso di offerta di uguale importo, vengono svolti esperimenti di migioria (...) in sede di valutazione delle offerte (...)". Si procede quindi al rilancio della RdO con i soggetti che hanno presentato le migliori offerte.

Non è ammessa, a pena di esclusione, la presentazione di offerte parziali, condizionate, espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra procedura.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua. Potranno presenziare all'esame dell'istanza di ammissione ed all'apertura dell'offerte, che si svolgerà il giorno 23/06/2016 alle ore 13:00 per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), tutti i soggetti che ne hanno interesse.

La Scuola si riserva, in ogni caso, la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano accampare pretese al riguardo.

Potranno essere ammesse attrezzature alternative purché ritenute equivalenti o dotate di caratteristiche migliorative.

11. Condizioni contrattuali

L'affidatario della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Istruzione Superiore - Omnicomprensivo, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della fornitura, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

12. Consegna, installazione e collaudo della fornitura

Il Fornitore dovrà predisporre e condividere con la Stazione Appaltante, entro 5 (cinque) giorni lavorativi, decorrenti dal primo giorno lavorativo successivo alla data di stipula della RdO, il Piano delle Consegne, delle Installazioni e dei Collaudi.

Il Piano delle Consegne, delle Installazioni e dei Collaudi dovrà indicare il luogo di consegna, di cui al precedente Par. 8, la data di consegna installazione e di collaudo/i.

Il termine ultimo previsto per la consegna e l'installazione di tutti i prodotti e l'espletamento di tutti i servizi oggetto del presente Contratto è di 30 (trenta) giorni lavorativi dalla stipula della presente RdO e comunque entro e non oltre il giorno 15 settembre 2016, secondo tempistica da concordare con l'amministrazione.

Si precisa che i 30 (trenta) giorni lavorativi includono i 5 (cinque) giorni lavorativi per la predisposizione del Piano delle Consegne, delle Installazioni e dei Collaudi.

All'atto della consegna e della verifica della dotazione tecnologica, nonché dopo installazione e montaggio, presso l'Istituzione Scolastica Stazione Appaltante, il Fornitore dovrà redigere un verbale di collaudo in contraddittorio con l'Istituzione Scolastica.



Nel caso di esito negativo dell'installazione presso l'Istituzione Scolastica Stazione Appaltante, il Fornitore dovrà sostituire entro 2 (due) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché l'installazione sia ripetuta e positivamente superata.

Nel caso in cui anche il successivo collaudo presso l'Istituto Scolastico Stazione Appaltante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

13. Durata

Il servizio di assistenza e manutenzione in relazione a ciascuna installazione presso l'Istituto scolastico, deve avere una durata pari ad un minimo di 24 (ventiquattro) mesi, decorrenti dalla data di collaudo positivo della fornitura effettuato presso l'Istituzione Scolastica.

14. Garanzia definitiva

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 103 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, l'aggiudicatario per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, pari al 10% dell'importo contrattuale.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e dal risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7.

15. Divieto di cessione ed ipotesi di subappalto

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio la fornitura. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

16. Pagamenti

I pagamenti saranno effettuati nel rispetto della normativa comunitaria e nazionale tenuto conto anche dell'art. 2 comma 9 del D.L. 3/10/2006, N. 286 che ha introdotto l'art 48 bis al DPR 29/9/73 N. 602 (disposizioni sui pagamenti di importi superiori a 10.000/00 euro) e previa emissione di fattura elettronica di spesa intestata all'Istituto Istruzione Superiore - Omnicomprensivo di Amandola, C.F. 80007950449.

Si fa presente che, ai sensi del decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 55 del 3 aprile 2013, l'operatore economico aggiudicatario dovrà produrre, nei confronti di questa Scuola, esclusivamente fatture elettroniche, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it

Si comunica il codice univoco di questa Scuola UFXFXO, che dovrà essere utilizzato per indirizzare correttamente le fatture che l'operatore economico aggiudicatario emetterà.



L'affidamento del servizio è condizionato alla regolarità contributiva dell'azienda, all'accettazione della tracciabilità dei flussi finanziari nonché all'accettazione dei pagamenti al momento dell'accredito dei fondi da parte dell'Ente Gestore dei progetti (MIUR Autorità di Gestione).

Nell'ipotesi di accertamento di irregolarità contributiva (DURC irregolare relativo ad uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione contrattuale) opererà in automatico l'intervento sostitutivo previsto dall'art. 4, comma 2, del DPR 207/2010 e dalla Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 3 del 16 febbraio 2012.

Il pagamento potrà essere effettuato nel rispetto di quanto sopra riportato e previa presentazione di fattura elettronica, dettagliata dei beni, assoggettati ad IVA a cura dell'operatore economico aggiudicatario della gara.

Il corrispettivo verrà liquidato al netto dell'IVA (Split payment dell'imposta sul valore aggiunto come introdotto dall'art.1 co. 629 lett.b) Legge 190/2014).

Il pagamento avverrà a completamento fornitura e previo favorevole collaudo.

17. Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Istruzione Superiore - Omnicomprensivo, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Istruzione Superiore - Omnicomprensivo di Amandola (FM).

18. Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Istruzione Secondaria Superiore - Omnicomprensivo potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Istruzione Superiore - Omnicomprensivo. In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

19. Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii., i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Istruzione Superiore - Omnicomprensivo di Amandola (FM) esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.



Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/03 si informa che:

1. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
2. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;
3. Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei servizi generali e amministrativi;
4. Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, gli Assistenti Amministrativi e il Collaudatore;
5. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs 196/03.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

20. Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG ZF719C4D53 e il codice unico di progetto (CUP C26J15001390007);
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Istruzione Superiore - Omnicomprensivo di Amandola (FM) gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Istruzione Superiore - Omnicomprensivo di Amandola (FM).

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

21. Definizione delle controversie

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) competente territorialmente entro 30 giorni.



Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Fermo.

22. Disposizioni finali

La proposta di aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:

- all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;
- all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP.

La proposta di aggiudicazione diviene affidamento, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 30 gg dalla proposta di aggiudicazione senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.

Ai sensi dell'art. 32, commi 6 e 7, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, l'aggiudicazione non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, di richiedere ai concorrenti di comprovare, entro 10 giorni dalla richiesta medesima, il possesso dei requisiti dichiarati dal primo soggetto in graduatoria e al concorrente che segue. Qualora taluno dei concorrenti non provveda a fornire la documentazione richiesta entro il suddetto termine di dieci giorni dalla richiesta, ovvero la documentazione ottenuta dai medesimi concorrenti non confermi le dichiarazioni rese per l'ammissione alla gara, l'Amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla gara e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza dei Contratti Pubblici e all'eventuale nuova aggiudicazione.

La stipulazione del contratto è subordinata al decorrere dei termini di cui all'art. 32, commi 9 e 10, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50

23. Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nel presente Disciplinare RDO 1242512 si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

24. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, è Maura Ghezzi, Dirigente Scolastico dell'Istituto Istruzione Superiore - Omnicomprensivo di Amandola (FM), Tel. 0736847516- Fax 0736847408 e-mail:apis004007@istruzione.it

25. Documenti allegati e chiarimenti sulla disciplina di gara

Sono allegati al presente Disciplinare, e costituiscono parte integrante dello stesso:

- All. 1 - Capitolato Tecnico;
- All. 2 - Allegato a) - Istanza di partecipazione;



- All. 3 - Allegato b) - Dichiarazione ai sensi artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- All. 4 - Allegato c) - Dichiarazione di Offerta Economica;

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RdO 1242512 a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate alla scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Sarà onere dei Concorrenti esaminare il contenuto dei chiarimenti pubblicati, rimanendo l'Amministrazione dispensata da ogni obbligo di ulteriore comunicazione nei confronti degli stessi.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Maura Ghezzi

(Firma digitale)